



Metropolitan Planning Organization

BROWARD METROPOLITAN PLANNING ORGANIZATION

TITLE VI DISCRIMINATION COMPLAINT PROCEDURES

The Broward Metropolitan Planning Organization (Broward MPO) values diversity and both welcomes and actively seeks input from all interested parties, regardless of cultural identity, background or income level. Moreover, the Broward MPO does not tolerate discrimination in any of its programs, services or activities. The Broward MPO will not exclude participation in, deny the benefits of, or subject to discrimination anyone on the grounds of race, color, or national origin. The Broward MPO will actively work to ensure inclusion of everyone in our community so that Broward MPO programs, services and activities represent the diversity we enjoy.

The purpose of the Broward MPO Title VI program is to establish and implement procedures that comply with Title VI of the Civil Rights Act of 1964, as amended as well as other related federal and state statutes and regulations. These procedures have been adopted to conform to Federal Transit Administration (FTA) regulations, as well to Florida Department of Transportation (FDOT) guidelines.

COMPLAINT PROCEDURE

A. Filing of Title VI Complaints of Discrimination

1. Any person who feels that he/she has been subjected to race, color, or national origin discrimination under Title VI of the Civil Rights Act of 1964, or other forms of discrimination based upon sex, age, disability, religion, family or income status discrimination under related nondiscrimination laws and regulations may file a complaint with the MPO.
2. A complaint must be filed within one hundred eighty (180) days after the date of the alleged discrimination, unless the time for filing is extended by the FTA.
3. Complaints should be in writing, signed by the complainant or his/her representative(s), and must include the complainant(s) name, address, and telephone number. Allegations of discrimination received via facsimile or e-mail will be acknowledged and processed. Allegations received by telephone will be documented in writing and provided to the complainant(s) for review before processing. The complaint form can be accessed on the website: www.browardmpo.org or you may call Carl Ema at (954) 876-0033, if hearing impaired call Florida Relay Service 711 or 1-800-955-78771 or e-mail emac@browardmpo.org.

Signed complaint forms should be submitted to:

Attention: Broward Metropolitan Planning Organization
Carl Ema, Title VI Coordinator
100 West Cypress Creek Road, Suite 650
Fort Lauderdale, FL 33309

A complaint may also be filed directly with FTA at:

Federal Transit Administration
Office of Civil Rights
Attention: Title VI Program Coordinator
East Building, 5th Floor-TCR, 1200
New Jersey Ave SE
Washington, DC 20590

B. Complaint Investigation

1. Upon receipt of a signed complaint, the Broward MPO Executive Director or his/her designee will, within five (5) working days, provide the complaint or his/her representative with a written acknowledgement of the complaint.
2. Broward MPO staff will conduct a preliminary inquiry into the complaint to determine whether the complaint has sufficient merit to warrant an investigation. Should Broward MPO staff determine that the evidence presented is not sufficient to proceed, the complaint will be closed and the complainant or his/her representative will be notified in writing of the decision within fifteen (15) working days. This notification shall specifically state the reason(s) for the decision.
3. Should Broward MPO staff determine that a full investigation is necessary, the complainant or his/her representative will be notified that an investigation will take place and additional information will be requested, if necessary. The investigation should last no more that forty-five (45) working days.
4. Should a complainant fail to provide additional information within the prescribed timeframe, this may be considered as a failure to cooperate with the investigation, and the complaint will be administratively closed.

C. Disposition

1. Upon completion of the investigation, a written notification of disposition will be sent by certified mail to the complainant or his/her representative within sixty (60) working days of filing the complaint.
2. If the complainant disagrees with the decision rendered by the Broward MPO, he/she will be notified of the right to request reconsideration with thirty (30)

days, or to file a complaint with the FTA, as applicable, at the following addresses:

Federal Transit Administration
Office of Civil Rights
Attention: Title VI Program Coordinator
East Building, 5th Floor-TCR, 1200
New Jersey Ave SE
Washington, DC 20590

D. Retaliation

Retaliation is prohibited under Title VI of the Civil Rights Act of 1964 and related federal and state nondiscrimination authorities. It is the policy of the Broward MPO that persons filing a complaint of discrimination should have the right to do so without interference, intimidation, coercion, or fear of reprisal. Anyone who feels he/she has been subjected to retaliation should report such incident to the Executive Director.

LIMITED ENGLISH PROFICIENCY (LEP)

Title VI of the Civil Rights Act of 1964, Executive Order 13166, and various directives from the US Department of Justice (DOJ) and US Department of Transportation (DOT) require Federal aid recipients to take reasonable steps to ensure meaningful access to programs, services and activities by those who do not speak English proficiently. To determine the extent to which LEP services are required and in which languages, the law requires the analysis of four factors:

- **Factor 1:** The number or proportion of LEP persons eligible to be served or likely to be encountered by the Broward MPO's programs, services or activities.
- **Factor 2:** The frequency with which LEP individuals come in contact with these programs, services or activities.
- **Factor 3:** The nature and importance of the program, service, or activity to people's lives.
- **Factor 4:** The resources available and the overall cost to the Broward MPO.

Persons requiring a copy of the Broward MPO's Limited English Proficiency Plan or special language assistance should contact:

Broward MPO
Carl Ema, Title VI Coordinator
100 West Cypress Creek Road, Suite 650
Fort Lauderdale, FL 33309
(954) 876-0033
emac@browardmpo.org
Florida Relay Service 711 or 1-800-955-8771

ORGANIZACIÓN DE PLANIFICACIÓN METROPOLITANA DE BROWARD

TÍTULO VI PROCEDIMIENTOS DE RECLAMACIÓN DE DISCRIMINACIÓN

La Organización de Planificación Metropolitana de Broward (Broward MPO) valora la diversidad y recibe con beneplácito y busca activamente el aporte de todas las partes interesadas, independientemente de su identidad cultural, antecedentes o nivel de ingresos. Además, el Broward MPO no tolera la discriminación en ninguno de sus programas, servicios o actividades. El Broward MPO no excluirá la participación, negará los beneficios o estará sujeto a discriminación por cualquier persona por motivos de raza, color, o nacionalidad. El Broward MPO trabajará activamente para garantizar la inclusión de todos en nuestra comunidad para que los programas, servicios y actividades del Broward MPO representen la diversidad que disfrutamos.

El propósito del programa del Broward MPO Título VI es establecer e implementar procedimientos que cumplan con el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, con sus enmiendas, así como otros estatutos y reglamentos federales y estatales relacionados. Estos procedimientos se han adoptado para cumplir con las regulaciones de la Administración Federal de Tránsito (FTA), así como con las pautas del Departamento de Transporte de la Florida (FDOT).

PROCEDIMIENTO DE QUEJA

E. Presentación de quejas de discriminación del Título VI

1. Cualquier persona que sienta que ha sido objeto de discriminación racial, de color o de origen nacional según el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, u otras formas de discriminación basadas en sexo, edad, discapacidad, religión, familia o nivel de puede presentar una queja ante el Broward MPO.
2. Una queja debe presentarse dentro de los ciento ochenta (180) días posteriores a la fecha de la supuesta discriminación.
3. Las quejas deben presentarse por escrito, firmadas por el demandante o sus representantes, y deben incluir el nombre, la dirección y el número de teléfono del demandante. Las denuncias de discriminación recibidas por fax o correo electrónico serán reconocidas y procesadas. Las denuncias recibidas por teléfono se documentarán por escrito y se proporcionarán a los reclamantes para su revisión antes del procesamiento. Puede acceder al formulario de queja en el sitio web: www.browardmpo.org o puede llamar a Carl Ema al (954) 876-0033, si tiene problemas de audición, llame al Servicio de Retransmisión de Florida al 711 o al 1-800-955-78771 o envíe un correo electrónico a emac@browardmpo.org.

Los formularios de queja firmados deben enviarse a:

Attention: Broward Metropolitan Planning Organization
Carl Ema, Title VI Coordinator
100 West Cypress Creek Road, Suite 650
Fort Lauderdale, FL 33309

También se puede presentar una queja directamente con FTA a la siguiente dirección:

Federal Transit Administration
Office of Civil Rights
Attention: Title VI Program Coordinator
East Building, 5th Floor-TCR, 1200
New Jersey Ave SE
Washington, DC 20590

F. Investigación de queja

1. Al recibir una queja firmada, el Director Ejecutivo del Broward MPO o su designado, dentro de cinco (5) días hábiles, proporcionaran un reconocimiento escrito de la queja.
2. El personal del Broward MPO llevará a cabo una investigación preliminar sobre la queja para determinar si la queja tiene mérito suficiente para justificar una investigación. Si el personal del Broward MPO determina que la evidencia presentada no es suficiente para proceder, la queja se cerrará y el demandante o su representante será notificado por escrito de la decisión dentro de los quince (15) días hábiles. Esta notificación deberá especificar detalladamente los motivos de la decisión.
3. Si el personal del Broward MPO determina que es necesaria una investigación completa, se notificará al demandante o su representante que se realizará una investigación y se solicitará información adicional, si es necesario. La investigación no debe durar más de cuarenta y cinco (45) días hábiles.
4. Si un demandante no proporciona información adicional dentro del plazo prescrito, esto puede considerarse como una falta de cooperación con la investigación, y la queja se cerrará administrativamente.

G. Disposición

1. Una vez completada la investigación, se enviará una notificación por escrito de la disposición por correo certificado al demandante o su representante dentro de los sesenta (60) días hábiles posteriores a la presentación de la queja.
2. Si el demandante no está de acuerdo con la decisión tomada por el Broward MPO, se le notificará el derecho de solicitar una reconsideración dentro de los treinta (30) días, o de presentar una queja ante las Oficinas de Derechos Civiles del FTA, como aplicable, en las siguientes direcciones:

Federal Transit Administration
Office of Civil Rights
Attention: Title VI Program Coordinator
East Building, 5th Floor-TCR, 1200
New Jersey Ave SE
Washington, DC 20590

H. Represalias

Las represalias están prohibidas en virtud del Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964 y las autoridades federales y estatales de no discriminación relacionadas. La política del Broward MPO es que las personas que presenten una queja de discriminación deben tener el derecho de hacerlo sin interferencia, intimidación, coerción o temor a represalias. Cualquier persona que sienta que ha sido objeto de represalias debe informar dicho incidente al Director Ejecutivo.

COMPETENCIA LIMITADA EN INGLÉS (CLI)

El Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, Orden Ejecutiva 13166 y varias directivas del Departamento de Justicia de los Estados Unidos (DOJ) y el Departamento de Transporte de los Estados Unidos (DOT) requieren que los beneficiarios de ayuda federal tomen medidas razonables para garantizar el acceso a los programas, servicios y actividades de aquellos que no hablan inglés con dominio. Para determinar en qué medida se requieren los servicios CLI y en qué idiomas, la ley requiere el análisis de cuatro factores:

- **Factor 1:** El número o la proporción de personas CLI elegibles para ser atendidas o que puedan ser encontradas por los programas, servicios o actividades del Broward MPO.
- **Factor 2:** La frecuencia con la que las personas con CLI entran en contacto con estos programas, servicios o actividades.
- **Factor 3:** La naturaleza e importancia del programa, servicio o actividad para la vida de las personas.
- **Factor 4:** los recursos disponibles y el costo total para el Broward MPO.

Las personas que requieran una copia del Plan de Dominio Limitado del Inglés del Broward MPO o asistencia especial en idiomas deben comunicarse con:

Broward MPO
Carl Ema, Title VI Coordinator
100 West Cypress Creek Road, Suite 650
Fort Lauderdale, FL 33309
(954) 876-0033

emac@browardmpo.org

Servicio de Retransmisión de Florida 711 o 1-800-955-8771

Trade Centre South | 100 West Cypress Creek Road, Suite 650 | Fort Lauderdale, FL 33309-2122 | BrowardMPO.org